



к Правилам комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, в АО КБ «ЮНИСТРИМ».

Заявление¹**о предоставлении комплексного банковского обслуживания Клиентам – юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и лицам, занимающимся частной практикой, в АО КБ «ЮНИСТРИМ».****1. Сведения о Клиенте:**

Наименование ² :
ИНН / КИО ³ :
ОГРН/ ОГРИП:
Телефон:
Адрес электронной почты:

2. Заявление о присоединении к Правилам комплексного банковского обслуживания:

Настоящим заявляю Банку, о присоединении к действующей редакции Правил комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, в АО КБ «ЮНИСТРИМ» (далее – Правила ДКО) в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, и подтверждаю, что все положения Правил ДКО мне известны и разъяснены в полном объеме, включая права, обязанности и ответственность сторон, порядок внесения изменений в Правила ДКО изменений и дополнений (Правила ДКО размещены на сайте Банка).

3. Открытие счетов:

Настоящим заявляю о присоединении к действующей редакции Правил открытия и обслуживания банковских счетов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, в АО КБ «ЮНИСТРИМ» в рамках комплексного банковского обслуживания и прошу открыть:

Расчетный счет в рублях Российской Федерации

Расчетный счет в долларах США

Расчетный счет в ЕВРО

Расчетный счет в _____ (указать валюту)⁴

Специальный банковский счета платежного агента, банковского платежного агента (субагента), поставщика

Прошу осуществлять обслуживание открытых Клиенту в соответствии с настоящим заявлением счета (-ов), а также счетов, которые будут открыты Клиенту в будущем, в соответствии с выбранным Тарифом на банковские услуги для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в АО КБ «ЮНИСТРИМ»:

<input type="checkbox"/> «Столица»	<input type="checkbox"/> «Регион»	<input type="checkbox"/> «Бизнес»	<input type="checkbox"/> «Банковский платежный агент»
<input type="checkbox"/> «Партнер»	<input type="checkbox"/> «Промо код»	<input type="checkbox"/> «Просто»	<input type="checkbox"/> _____ Иной

Счет для расчетов с использованием корпоративной карты «VISA BUSINESS»:

Прошу выпустить корпоративные карты на имя указанных ниже сотрудников:

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Платежный лимит

Заявления-Анкеты на выпуск корпоративных карт АО КБ «ЮНИСТРИМ» прилагаются.

Настоящим присоединяюсь к действующей редакции Правил выпуска и использования корпоративных карт АО КБ «ЮНИСТРИМ» в рамках комплексного банковского обслуживания, прошу выпустить корпоративные карты и осуществлять обслуживание открытого счета для расчетов с использованием корпоративной карты в соответствии с Тарифом «Корпоративная карта АО КБ «ЮНИСТРИМ».

4. Дополнительные услуги в рамках открытия банковских счетов:

¹ Заявление оформляется и представляется в 2-х экземплярах (один экземпляр – экземпляр Банка, второй экземпляр после проставления Банком отметок об акцепте и о номере счета (в случае заключения договора банковского счета), возвращается Клиенту).

² Полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом/ Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. (при наличии) полностью /Ф.И.О. (при наличии) полностью лица, занимающегося частной практикой, с указанием на вид деятельности.

³ Указывается для юридических лиц нерезидентов, не имеющих ИНН и/или ОГРН.

⁴ Открытие счета в иной валюте, кроме в рублях Российской Федерации/долларах США/ЕВРО, рассматривается в индивидуальном порядке.

- 4.1. Прошу предоставить услугу: Оформление карточки с образцами подписей и оттиска печати, заверение подписей лиц, указанных в карточке.
- 4.2. Прошу предоставить услугу: Заверение Банком копий всех документов представленных клиентом (его представителем) для открытия банковского счета.
- 4.3. Прошу предоставить услугу: Заполнение Анкеты сотрудником Банка
- 4.4. Прошу предоставить услугу: Бизнес-поддержка. Предоставление персонального менеджера для консультации в области налоговых, юридических и бухгалтерских вопросов
- 4.5. Прошу подключить услугу: Информирование о налоговой нагрузке.
- 4.6. Прошу подключить услугу: _____.
- 4.7. Прошу подключить пакетный тариф услуг расчетно-кассового обслуживания (Пакет РКО/ Пакеты услуг):

3 месяца	
6 месяцев	
12 месяцев	

5. Заявление о присоединении к Правилам обслуживания Клиентов по системе Клиент-Банк в АО КБ «ЮНИСТРИМ»:

Настоящим присоединяюсь к действующей редакции Правил обслуживания Клиентов по системе Клиент-Банк в АО КБ «ЮНИСТРИМ» в рамках комплексного банковского обслуживания, прошу предоставить доступ к системе дистанционного банковского обслуживания, обеспечить возможность ее использования в соответствии с условиями Правил⁵.

Распоряжение денежными средствами с помощью дистанционного банковского обслуживания будет осуществляться следующими лицами: _____

5.1. Прошу установить следующее кодовое слово, для приостановки приема и обработки документов в Системе дистанционного банковского обслуживания на срок не более суток - _____

5.2. Прошу предоставить услугу СМС-информирование к следующим телефонным номерам:

+7 _____

5.3. Прошу предоставить услугу СМС - подтверждение к следующим телефонным номерам:

+7	Ф.И.О владельца (подписанта)
+7	Ф.И.О владельца (подписанта)
+7	Ф.И.О владельца (подписанта)

Укажите события, по которым необходимо получать СМС - подтверждения:

<input type="checkbox"/>	Вход в систему Клиент-Банк
<input type="checkbox"/>	Подтверждение платежных поручений на сумму более _____ руб. (рекомендовано от 50,000-00 руб до 100,000-00 руб)
<input type="checkbox"/>	Подтверждение бюджетных платежей
<input type="checkbox"/>	Подтверждение всех платежей одним СМС

6. Заявление о присоединении к Правилам приема и размещения денежных средств в валюте Российской Федерации в депозит «Накопительный счет» в АО КБ «ЮНИСТРИМ»:

Настоящим присоединяюсь к действующей редакции Правил приема и размещения денежных средств в валюте Российской Федерации в депозит «Накопительный счет» в АО КБ «ЮНИСТРИМ» в рамках комплексного банковского обслуживания и прошу открыть Депозитный счет и разместить денежные средства в депозит «Накопительный счет» на условиях:

Сумма депозита (сумма цифрами и прописью): _____

Валюта депозита: Рубль РФ

Дата перечисления денежных средств на депозитный счет _____

Дата возврата депозита (дата списания денежных средств с депозитного счета Клиента в Банке) _____

Срок депозита (календарных дней со дня зачисления денежных средств на депозитный счет по дате возврата депозита включительно) _____

Процентная ставка (% годовых) _____

Иные условия _____

7. Настоящим Клиент заверяет Банк о следующих обстоятельствах:

⁵ Подключение к системе «Клиент-Банк» происходит с предоставлением USB-токена. USB-токен является собственностью Банка и подлежит возврату при закрытии счета.

- Вся информация, предоставленная Банку, является верной, полной и точной, Клиент не скрыл обстоятельств, которые могли бы в случае их выявления негативно повлиять на решение Банка заключить Договор комплексного банковского обслуживания;
- Клиент ознакомился с Правилами комплексного банковского обслуживания, Правилами открытия и обслуживания банковских счетов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, Правилами расчетов по корпоративным картам, Правилами использования кодового слова, Правилами на обслуживание Клиентов по системе Клиент-Банк и приложениями к ним, подтверждает, что все положения всех вышеуказанных правил ему известны и разъяснены в полном объеме, включая ответственность Сторон и порядок внесения в правила изменений и дополнений, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять;
- Клиент ознакомился с Тарифами на банковские услуги для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей включая установленные ими размеры комиссионного вознаграждения Банка, а также порядком и сроками взимания, правом Банка изменять тарифы (тарифные планы) в одностороннем порядке в соответствии с условиями всех вышеуказанных правил ознакомлен и согласен.

Отметки Клиента

(должность, Ф.И.О Клиента.)

(подпись)

(дата)

М.П. (если имеется)

Отметки Банка

Предоставленные клиентом документы проверены.

Оферты клиента, указанные в разделе 2, а также 3,4,5 (указать нужные) настоящего заявления, акцептованы Банком.

Заключен Договор комплексного банковского обслуживания № _____ от _____

Клиенту открыт расчетный счет:

<i>валюта</i>	<i>Номер лицевого счета</i>	<i>номер и дата договора банковского счета</i>

(должность, Ф.И.О. сотрудника Банка)

(подпись)

(дата)

Договор на подключение и обслуживание по системе «Клиент-Банк» № _____ от _____

Регистрация уполномоченных лиц Клиента в качестве владельцев ключей ЭП будет проведена после предоставления сертификата ключа проверки электронной подписи Клиента.

Клиенту оказаны следующие дополнительные услуги:

- Оформление карточки с образцами подписей и оттиска печати, заверение подписей лиц, указанных в карточке.
- Заверение Банком копий всех документов представленных клиентом (его представителем) для открытия банковского счета.
- Заполнение Анкеты сотрудником Банка.
- Подключение услуги: Бизнес – поддержка.
- Подключение услуги: Информирование о налоговой нагрузке.
- Подключение услуги: _____.
- Подключение услуги: СМС - информирование.
- Подключение услуги: СМС - подтверждение.
- Подключение Пакетного тарифа услуг РКО (указать): _____.
- Открыт Счет для расчетов с использованием корпоративной карты «VISA BUSINESS»:

<i>валюта</i>	<i>Номер лицевого счета</i>	<i>номер и дата договора банковского счета</i>

М.П. (должность, Ф.И.О. сотрудника Банка)

(подпись)

Второй экземпляр Заявления получен.

(должность, Ф.И.О Клиента.)

(подпись)

(дата)

М.П. (если имеется)